

Утверждаю

Менеджер компетенции

—  Э.Н.Борисова

(подпись)

Конкурсное задание

Компетенция

Бухгалтерский учет

Конкурсное задание включает в себя следующие разделы:

1. Формы участия в конкурсе
2. Общее время на выполнение задания.
3. Задание для конкурса
4. Модули задания и необходимое время
5. Критерии оценки

Количество часов на выполнение задания: 17 ч.

1. ФОРМЫ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

Индивидуальный конкурс.

2. ОБЩЕЕ ВРЕМЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАДАНИЯ

17 часов

3. ЗАДАНИЕ ДЛЯ КОНКУРСА

Содержанием конкурсного задания являются работы по ведению бухгалтерского учета в организации, включая получение и обработку первичной документации, составление и анализ отчетности, ведение налогового учета, разработка решений в управленческом учете.

Исходные данные для каждого модуля являются закрытой частью задания и предъявляются участникам непосредственно перед началом брифинга по модулю. Конкурсанты получают распечатанные материалы по каждому модулю (дублируются в электронном виде).

В ходе брифинга участники могут задать уточняющиеся вопросы и запросить дополнительную информацию. Комментарии, разъяснения и дополнительная информация, запрошенная каким-либо участником, дополнится до сведения всех участников.

В процессе выполнения задания участник может применять справочно-правовые системы.

Конкурсное задание состоит из четырех модулей, выполняемых и оцениваемых последовательно, вне зависимости от результатов выполнения предыдущего.

Окончательные аспекты критериев оценки уточняются членами жюри. Оценка производится как в отношении работы модулей, так и в отношении процесса выполнения конкурсной работы. Если участник конкурса не выполняет требования техники безопасности, подвергает опасности себя или других

конкурсантов, такой участник может быть отстранен от конкурса.

Время и детали конкурсного задания в зависимости от конкурсных условий могут быть изменены членами жюри.

4. МОДУЛИ ЗАДАНИЯ И НЕОБХОДИМОЕ ВРЕМЯ

Модули и время сведены в таблице 1

Таблица 1.

№ п/п	Наименование модуля	Рабочее время	Время на задание
1	Модуль А: Текущий учет и группировка данных	С1 9.00-12.00 13.00-15.00	5 часов
2	Модуль В: Ведение налогового учета и налоговое планирование	С2 9.00-13.00	4 часа
3	Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ	С2 14.00-18.00	4 часа
4	Модуль D: Оценка и управление эффективностью деятельности	С2 9.00-13.00	4 часа

Модуль А: Текущий учет и группировка данных

В рамках модуля Участнику будет предложен профессиональный кейс, на основании данных которого необходимо:

- разработать учетную политику организации для целей бухгалтерского учета с учетом особенностей деятельности;
- сформировать первоначальные сведения об организации для ведения учета;
- сформировать первичные документы по операциям, произвести проверку входящих документов;
- отразить в учете операции по движению внеоборотных активов; денежных средств; материальных запасов; затрат; готовой продукции; по расчетам по оплате труда; по расчетам с контрагентами организации.
- сформировать стоимость объектов внеоборотных активов;
- произвести расчеты по оплате труда;
- определить себестоимость выпускаемой продукции/оказываемых услуг;
- произвести учет доходов и расходов организации, учитывая особенности ее основного вида деятельности;
- определить финансовый результат деятельности;

– сформировать регистры по счетам бухгалтерского учета за отчетный период;

– сгруппировать оформленные и проверенные документы, разработать номенклатуру учетных документов.

Выполнение задания предусматривает использование специализированной программы автоматизации бухгалтерского учета (например, 1С: Предприятие 8.3).

Участнику необходимо создать пакет документации, включающий:

- учетную политику организации;
- первичные и сводные учетные документы организации, включая все необходимые пояснения и расчеты.
- учетные регистры.
- номенклатуру учетных документов.

Модуль В: Ведение налогового учета и налоговое планирование

В рамках модуля Участнику будет предложен профессиональный кейс, по которому необходимо:

– разработать учетную политику организации для целей налогового учета с учетом особенностей деятельности организации;

– рассчитать налогооблагаемую базу и сумму налогов и сборов, взносы во внебюджетные фонды за налоговый период, используя регистры налогового учета;

– сформировать регистры налогового учета (книгу продаж, книгу покупок, регистры по налогу на прибыль);

– оформить оплату начисленных налогов и сборов в бюджет;

– составить налоговую отчетность по рассчитанным в задании налогам и сборам;

– определить налоговую нагрузку и оптимальную систему налогообложения организации, направления с обоснованием оптимизации налогов и сборов в целом по организации и отдельно по каждому налогу.

Выполнение задания предусматривает использование специализированной программы автоматизации бухгалтерского учета (например, 1С: Предприятие 8.3)

Участнику необходимо создать пакет документации, включающий:

- регистры налогового учета;
- документы на оплату налогов и сборов;
- налоговую отчетность организации;
- отчет по результатам предложенных мероприятий по оптимизации налогообложения в организации.

Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ

В рамках модуля Участнику будут предложены профессиональные кейсы, по которым необходимо:

- составить расчетные таблицы для формирования показателей финансовой отчетности,
- сформировать финансовую отчетность организации;
- провести анализ финансовой отчетности (анализ бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах; группировку активов по степени ликвидности, пассивов по степени погашения обязательств; анализ ликвидности; анализ платежеспособности; анализа финансовой устойчивости; анализ рентабельности);
- определить и обосновать мероприятия для улучшения финансовой эффективности организации и ее финансового положения
- сформировать отчет на основании проведенного анализа.

Участнику необходимо создать пакет документации, включающий:

- финансовую отчетность организации с необходимыми пояснениями;
- расчеты по результатам анализа финансовой отчетности;
- отчет по результатам проведенного анализа финансовой отчетности.

Модуль D: Оценка и управление эффективностью деятельности

В рамках предложенных профессиональных кейсов Участнику необходимо:

– разработать систему бюджетов с учетом особенностей деятельности организации (бюджеты доходов; производства; использования и покупки материалов; трудовых затрат; накладных расходов; себестоимости проданной продукции; запасов для прямых материалов и готовой продукции; прогнозный отчет о финансовых результатах).

– оценить исполнение бюджетов, сформулировать отчет на основе проведенного анализа.

– разработать и обосновать решения по ценообразованию на производимую продукцию;

– определить и оценить эффективность способов финансирования оборотного капитала компании;

– проанализировать решение по оценке эффективности внедрения инвестиционного проекта.

Участнику необходимо создать пакет документации, включающий:

- Разработанную систему бюджетов для организации;
- Отчет по результатам проведенного анализа исполнения бюджетов;
- Отчет по результатам разработанной стратегии ценообразования;
- Отчет по оценке эффективности финансирования оборотного капитала;
- Отчет по оценке эффективности внедрения инвестиционного проекта.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

В данном разделе определены критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные) таблица 2. Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет 100.

Таблица 2.

Раздел	Критерий	Баллы		
		Субъективная оценка	Измеримая	Всего
A	Текущий учет и группировка данных	4,00	26,70	30,70
B	Ведение налогового учета и налоговое планирование	6,00	21,50	27,50
C	Составление финансовой отчетности и ее анализ	7,00	19,00	26,00
D	Оценка и управление эффективностью деятельности	6,00	9,80	15,80
Итого =		23,00	77,00	100,00

Субъективные оценки - Присуждаются баллы от 0 до 3. Данную оценку выставляют три независимых эксперта.